

ISTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

Legge Regionale 24 maggio 2007, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 208 DEL 09 OTTOBRE 2018

Oggetto: **ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI VARIO DI CANCELLERIA E D'IMBALLO – CIG ZE7253391A**

Il Direttore dell'IVAT

◇ visti:

- la legge regionale 24 maggio 2007, n. 10 “*Nuova disciplina dell’Institut Valdôtain de l’Artisanat de Tradition*” (IVAT)” e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo “*Statuto dell’Institut Valdôtain de l’Artisanat de Tradition*” di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 04 in data 20 febbraio 2013, come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 in data 17 aprile 2014;
- il “*Regolamento per la finanza e per la contabilità dell’Institut Valdôtain de l’Artisanat de Tradition*”, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 08 agosto 2012;

◇ verificato che:

- la legge regionale n. 10/2007 affida al presidente il ruolo di direzione politico amministrativa dell’IVAT, le cui funzioni sono meglio precisate all’art. 3 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “*Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*”
- la medesima legge regionale n. 10/2007, all’articolo 5, comma 2bis, prevede che “il consiglio di amministrazione, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, può nominare, su proposta del presidente un direttore avente i requisiti di professionalità di cui all’articolo 22 della legge regionale n. 22/2010, al quale sono affidate, con incarico di durata quadriennale, la gestione e la responsabilità di funzionamento dell’IVAT. Al direttore sono delegabili tutti gli adempimenti che non siano riservati agli altri organi dell’IVAT, in particolare quelli correlati all’esercizio delle funzioni di cui agli articolo 4 e 16 della legge regionale n. 22/2010”;
- il Consiglio di Amministrazione dell’IVAT ha formalmente conferito con deliberazione n. 4 in data 24 gennaio 2017 l’incarico di direttore dell’Institut Valdôtain de l’Artisanat de Tradition per il periodo dal 1° febbraio 2017 al 31 dicembre 2019, fatto salvo il disposto di cui all’articolo 22, comma 3, della l.r. n. 22/2010;

◇ richiamate:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 in data 28 dicembre 2017, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione dell’Institut per l’esercizio finanziario 2018 e triennale 2018/2020, con attribuzione al Direttore delle quote di bilancio e degli obiettivi gestionali correlati del bilancio di cassa 2018;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 08 in data 05 aprile 2018, n. 21 in data 16 luglio 2018 e n. 33 in data 18 settembre 2018, con le quali si sono apportate variazioni al bilancio di previsione dell’Institut per l’esercizio finanziario 2018 e triennale 2018/2020;

→ le determinazioni del Presidente n. 001 in data 23 gennaio 2018, 008 in data 08 maggio 2018 e n. 016 in data 1° ottobre 2018, con le quali si sono disposti prelievi dal fondo di riserva al fine di istituire e finanziare alcuni capitoli del bilancio di previsione dell'Institut per l'esercizio finanziario 2018 e triennale 2018/2020;

◇ premesso che:

→ nel perseguimento dei propri scopi istituzionali l'IVAT ha organizzato la sua attività, di natura commerciale e culturale, presso diverse sedi operative localizzate sull'interno territorio regionale;

→ per lo svolgimento dei propri adempimenti istituzionali l'Ente ha necessità di acquisire materiale di cancelleria per gli uffici amministrativi e provvedere all'approvvigionamento di analogo materiale per i punti vendita, la sede museale del MAV e la sede espositiva del MAIN, nonché di materiale vario utile all'imballaggio dei prodotti commercializzati;

→ per l'approvvigionamento di alcune tipologie di prodotti è possibile procedere mediante acquisizione da effettuare attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mentre in altri casi, per la natura frammentaria oltre che per la prevedibile esiguità dei singoli importi, si rende necessario individuare una soluzione alternativa in grado di rispondere tempestivamente alle esigenze dell'Ente;

→ ai sensi della normativa vigente, nei casi di cui trattasi è possibile provvedere in economia, individuando su piazza una ditta fornitrice in grado di offrire i materiali richiesti a costi competitivi rispetto alle offerte di mercato, in quanto tale forma risulta più economica e vantaggiosa per l'Ente;

◇ richiamati a presupposto i seguenti articoli del già citato Regolamento per la finanza e per la contabilità dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition:

- art. 51 "Tipologie di beni, servizi e lavori affidati in economia": ammette il ricorso all'acquisizione in economia di servizi previsti nella lettera c) "*acquisto di materiale di cancelleria, carta, materiale di consumo per il funzionamento degli uffici*";

- art. 54 "Procedura" : che ammette la richiesta di un solo preventivo per l'acquisizione di beni e di servizi per un importo inferiore a 40.000,00€, al netto degli oneri fiscali;

- art. 55 "Forma della procedura": che prevede il ricorso al cottimo fiduciario per la fornitura di servizi in economia;

◇ considerato che la ditta Maruelli S.a.s. di Montalto Dora (To) – via Polisen 30, propone un offerta a catalogo completa, fatta di prodotti di cancelleria e di materiali di imballo diversi utili alle varie iniziative didattiche e commerciali in cui si esplicita l'attività istituzionale, e che da un indagine conoscitiva svolta d'ufficio risulta che i prezzi praticati sono concorrenziali rispetto alle condizioni normalmente praticate su piazza;

◇ ritenuto opportuno individuare, quale ditta incaricata della fornitura di materiale diverso di cancelleria per gli uffici e le altre sedi istituzionali nonché di strumenti utili al confezionamento dei prodotti commercializzati, in base alle esigenze stabilite d'ufficio, la ditta Maruelli sas di Montalto Dora (To) – via Polisen 30, in quanto la medesima è in grado di corrispondere alle diverse necessità dei servizi istituzionali con tempestività rispetto alle richieste dell'Institut;

◇ verificato che:

◇ con nota prot n. 1005 in data 24/09/2018 il responsabile dell'IVAT ha provveduto a richiedere alla ditta Maruelli sas di Montalto Dora (To) – via Polisen 30 un'offerta per la fornitura di materiale diverso utile alle necessità dell'Institut;

◇ con nota n. 228011 del 25/09/2018, pervenuta in data 25 settembre 2018 ns. prot 1007/2018, il responsabile della ditta Maruelli sas di Montalto Dora, Torino ha proposta il valore dei singoli prodotti richiesti, quantificando nell'importo complessivo di 1.104,14€ oltre all'IVA di legge in regime di split payment la fornitura completa nei quantitativi indicati;

◇ ritenuto opportuno variare le quantità di alcuni dei prodotti d'imballo e cancelleria rispetto al preventivo pervenuto, per una spesa ridefinita nell'importo complessivo di 799,44 oltre all'IVA di legge in regime di split payment;

◇ accertato che:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ("Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture") prevede all'art. 36 comma 2 lettera a) che, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- ai sensi dell'articolo 34 del "Regolamento per la finanza e per la contabilità dell'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition" non occorre l'adozione della determinazione a contrarre, né la dichiarazione di aggiudicazione "provvisoria", essendo sufficiente la determinazione di aggiudicazione "definitiva" per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore a 40.000,00€, al netto dell'imposta sul valore aggiunto;
- in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento, è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture, che risulta essere ZE7253391A;

◇ dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha attestato la regolarità contabile del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di incaricare la ditta Maruelli sas di Montalto Dora (To) via Polisen 30, della fornitura del materiale di seguito dettagliato, al costo complessivo di 779,54€ (settecentosettantanove/54) oltre all'IVA in regime di split payment

Descrizione	Quantità	Valore unitario	Costo imponibile
Cartellina trasparente 22/30 a L	200	0,049€	9,80€
Busta trasparente 22x30 fori universali	1000	0,049€	49,00€
Correttore compact pritt usaeggetta 4 2	12	1,35€	16,20€
Evidenziatore arancione	10	0,40€	4,00€
Evidenziatore giallo	10	0,40€	4,00€
Evidenziatore rosa	5	0,40€	2,00€
Evidenziatore verde	10	0,40€	4,00€
Evidenziatore azzurro	10	0,40€	4,00€
Forbici lama in acciaio	3	2,00€	6,00€
Gomma matita grande bianca cartoncino	4	0,25€	1,00€
Levapunti Zenith 580	1	5,80€	5,80€
Nastro N/R Olivetti Logos 682/692	2	1,78€	3,56€
Pennarello indelebile blu punta fine	3	0,82€	2,46€
Pennarello indelebile rosso punta fine	3	0,82€	2,46€
Pennarello indelebile nero punta fine	3	0,82€	2,46€
Sfera bic Kristal blu	25	0,17€	4,25€
Sfera bic Kristal nera	15	0,17€	2,55€
Sfera bic Kristal rossa	5	0,17€	0,85€
Sfera Frixion cancellabile blu	3	1,70€	5,10€
Pila Duracell Mini stilo BLS/4	3	2,16€	6,48€
Pila Duracell Stilo BLS/4	3	2,16€	6,48€
Pinzatrice Zenith 548 in metallo	1	16,90€	16,90€
Devolgitore nastro adesivo 66mt pesante	1	3,00€	3,00€
Post It Removibile 75x75 Beautone	48	0,23€	11,04€
Punti pinzatrice Zenith 1000PZ 130E	40	0,78€	31,20€
Punti pinzatrice Zenith 1000PZ 515	10	1,01€	10,10€

Raccoglitore protocollo 350x285x8	40	1,99€	79,60€
Raccoglitore mignon prot 350x285x5	15	1,99€	29,85€
Triplodecmetro	2	1,01€	2,02€
Rotoli calcolo 57mm x 40mt	10	0,26€	2,60€
Carta fotoc. Top quality 500F A4 gr80	50	2,69€	134,50€
Carta fotoc. Top quality 500F A3 gr80	5	5,70€	28,50€
Nastro adesivo 15mmx33mt Cellophane	10	0,47€	4,70€
Nastro adesivo 15mmx66mt poliprop	20	0,56€	11,20€
Nastro polipropilene mm 50x66mt Avana	3	0,74€	2,22€
Temperino in alluminio 1 Foro per matita	10	0,20€	2,00€
Temperino in alluminio 2 Fori per matita	3	0,32€	0,96€
Nastro adesivo 50mmx50mt in carta	5	1,60€	8,00€
Portaprogetti EI/Piatto Dorso 7	5	1,76€	8,80€
Scatola porta progetti D8cm gial 25x35	2	1,60€	3,20€
Memograph mm 50x10 mt con dispenser	1	2,60€	2,60€
Polipropilene tubolare h20 200mt	4	21,00€	84,00€
Bobina h30x200mt poliprop tubolare	3	30,00€	90,00€
Bobina h40x100mt polipropil tubolare	4	22,50€	90,00€
Totale costo imponibile			799,44€

2. di approvare ed impegnare la spesa complessiva di 799,44 (settecentonovantanove/44) con imputazione della stessa come di seguito dettagliato:
 - per 535,44€ al Capitolo 44 – Missione 1, Programma 3, titolo 1, Macroaggregato 103 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 "Cancelleria e prodotti per ufficio", che presenta la necessaria disponibilità;
 - per 264,00€ al Capitolo 50 – Missione 14, Programma 1, titolo 1, Macroaggregato 103 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 "Materiale per confezionamento prodotti", che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che all'impegno della spesa per il versamento dell'Imposta sul Valore Aggiunto all'erario dello Stato si provvederà in corrispondenza delle chiusure periodiche previste dalle normative vigenti nell'ambito della contabilità economico patrimoniale, in base alle risultanze fornite dall'ufficio competente, come stabilito con Determinazione del Direttore n. 145 in data 29 settembre 2017;
4. di stabilire che alla liquidazione della spesa si provveda ai sensi dell'articolo 14 del regolamento sulla finanza e sulla contabilità de l'Institut;
5. di pubblicare la presente determinazione all'albo dell'Institut per quindici giorni consecutivi, in analogia con quanto previsto per gli altri atti degli organi istituzionali dall'articolo 10 della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3.

Il Direttore
Dott.ssa Nurys Donatoni

