

INSTITUT VALDÔTAIN DE L'ARTISANAT DE TRADITION

Legge Regionale 24 maggio 2007, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 14 DEL 29 MAGGIO 2018

Oggetto: **ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DELL'IVAT. DETERMINAZIONI IN MERITO AL FABBISOGNO DI PERSONALE DA RECLUTARE PER L'ANNO 2018.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventinove del mese di maggio, alle ore sedici, nella sala delle riunioni presso la sede dell'IVAT, convocato dal Presidente con le modalità previste dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti i Signori:

• BONOMI Ermanno	Presidente	@ si	@ no
• PALA Gianfranco	Consigliere	@ si	@ no
• MARANGELO Salvatore	Consigliere	@ si	@ no
• DENARIER Giorgio	Consigliere	@ si	@ no
• VILLEGAS CASTIGLIONI Aldo Andres	Consigliere	@ si	@ no

Giustifica l'assenza alla riunione il Consigliere

Funge da Segretario il Direttore dell'IVAT, Dott.ssa DONATONI Nurye.

è presente alla seduta il Revisore dei Conti, Dott. Carlo Antonio FRANCO.

Partecipa alla riunione il responsabile dell'Area amministrazione generale, Sig. VALLET Roberto

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta, passando ad illustrare l'argomento di cui all'oggetto segnato all'ordine del giorno:

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito alla necessità di affrontare alcune tematiche riguardanti l'organizzazione del personale dipendente, sia nell'ambito della dotazione organica sia in relazione alle necessità di copertura di posti di carattere stagionale, in modo da corrispondere da una parte alle normative di riferimento e dall'altra all'esigenza di dare corpo alle volontà istituzionali quali definite nel programma di attività approvato con il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e triennale 2018/2020.

Ricorda che tale materia, per la sua naturale delicatezza, viene periodicamente portata all'attenzione dell'organo di direzione politica al fine di una condivisione delle problematiche che periodicamente si manifestano e delle relative possibili soluzioni, con riferimento particolare a:

- deliberazione n. 18 del 22 maggio 2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione assumeva le prime decisioni riguardo l'organizzazione dell'ente, e che successivamente, con deliberazione n. 44 del 26 ottobre 2017, era intervenuto con ulteriori valutazioni in merito alle seguenti situazioni:
 - Gestione dei servizi di contabilità e amministrazione
 - Gestione dei servizi di magazzino e manutenzione
 - Situazione personale dipendente in servizio presso il MAV
 - Problematica reclutamento personale appartenente a categorie protette
- deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 51 in data 29 novembre 2017 con la quale si prendeva atto delle azioni avviate e dei primi provvedimenti assunti in esecuzione degli indirizzi forniti
- deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 06 in data 05 aprile 2018 con la quale si fornivano ulteriori indirizzi rispetto ad alcune tematiche sul tappeto sia nel contesto della dotazione organica sia relativamente alle necessità di personale stagionale.

Invita, quindi, i responsabili presenti alla riunione a relazionare in merito a quanto già definito:

- il Direttore Dott.ssa Donatoni presenta il quadro delle decisioni assunte nell'organizzazione in funzione dell'imminente avvio della stagione estiva. Propone un documento di sintesi, allegato A alla presente deliberazione, che viene debitamente illustrato e commentato, motivando ogni singola scelta rispetto ai luoghi, ai periodi ed agli orari di impegno di ogni figura coinvolta ed informando sulla sospensione delle decisioni relative alla figura di magazzinoiere, alla risorsa B da impegnare presso il MAV ed alla risorsa B da impegnare presso la Boutique di Courmayeur.

- Il Responsabile Sig. Vallet riferisce in merito al completamento dell'iter di reclutamento della risorsa destinata a completare l'organico dei servizi amministrativi in sostituzione della dipendente cessata dal servizio nel mese di novembre 2017, con la trasformazione del contratto di lavoro della Sig.ra Pagani Elisa da tempo pieno a tempo parziale con percentuale dell'83,33% (30 ore settimanali) a far data dal 1° giugno 2018 e per la durata di un anno.

Il Presidente riprende, quindi, la parola per illustrare nel dettaglio le ultime novità connesse all'assunzione della risorsa a cui affidare il ruolo di magazzinoiere dell'IVAT per la quale, con la già richiamata deliberazione n. 44 del 26 ottobre 2017, si stabiliva quanto segue:

- di rinnovare per ulteriori 5 mesi, e cioè fino al 31 maggio 2018 il contratto di lavoro a tempo determinato in scadenza al 31 dicembre 2017 già sottoscritto con il Sig. Marzio Riconda, magazzinoiere Area B, Livello B2 - CCNL Federculture
- di avviare le procedure di legge per il reclutamento di un dipendente a cui affidare l'incarico di magazzinoiere dell'IVAT nell'ambito della dotazione organica dell'IVAT, con contratto a tempo indeterminato, ed inquadramento alla Area B, Livello B2 - CCNL Federculture, con decorrenza dell'incarico a far data dal 1° giugno 2018

Informa che a seguito di approfondite analisi, verifiche e riflessioni condotte dal Direttore e dal Responsabile dell'Area amministrazione generale in merito all'evoluzione della materia è emerso che:

- in conseguenza del rinnovo per ulteriori 5 mesi del contratto di lavoro a tempo determinato, il Sig. Marzio Riconda maturerà un periodo di lavoro presso l'IVAT con mansioni di magazziniere ed inquadramento alla Area B, Livello B2 - CCNL Federculture pari a complessivi 36 mesi
- tale situazione ha evidenziato la possibilità, per la persona indicata, di poter esercitare un diritto di precedenza ai sensi dell'articolo 24 del Decreto legislativo n. 81 del 15 giugno 2015, all'oggetto "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" recita testualmente: *"Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi, il lavoratore che, nell'esecuzione di uno o più contratti a tempo determinato presso la stessa azienda, ha prestato attività lavorativa per un periodo superiore a sei mesi ha diritto di precedenza nelle assunzioni a tempo indeterminato effettuate dal datore di lavoro entro i successivi dodici mesi con riferimento alle mansioni già espletate in esecuzione dei rapporti a termine"*
- in presenza di tale ipotesi ed in assenza di certezze, si è ritenuto opportuno sospendere ogni decisione rispetto all'avvio di procedure alternative per l'individuazione della figura di magazziniere da reclutare con contratto di lavoro a tempo indeterminato per procedere in via cautelativa, tenuto conto dell'ordinamento e dello stato giuridico dell'IVAT, alla richiesta di un parere legale in merito alla possibilità di assunzione a tempo indeterminato della risorsa indicata
- lo studio legale incaricato della questione ha trasmesso in data 18 maggio 2018 il proprio parere, nel quale, a seguito di tutta una serie di analisi e considerazioni, viene evidenziata come *"non praticabile l'assunzione a tempo indeterminato ed in via diretta del lavoratore già in organico con contratto a tempo determinato"* e viene indicata quale procedura corretta per la copertura di tale posizione *"l'indizione di un bando finalizzato alla procedura selettiva, con eventuale specificazione di titoli di preferenza/precedenza, in aderenza ai principi generali dell'ordinamento e alle norme legislative e regolamentari statali e regionali sopra richiamate"*

Informa che, in conseguenza di quanto contenuto e sopra evidenziato, per la corretta azione amministrativa ed organizzativa dell'IVAT si rende ora necessario operare su due fronti:

- 1) verificare modalità ed oneri funzionali all'indizione di un bando finalizzato alla conduzione della procedura selettiva di cui trattasi
- 2) procedere con una risposta il più possibile tempestiva alle necessità operative dell'ente, in modo da garantire i servizi essenziali del magazzino fin dall'avvio dell'imminente stagione estiva.

In merito al primo punto riferisce come la gestione organizzativa di una selezione possa essere particolarmente impattante per le ridotte disponibilità di tempo che le poche figure che operano nell'ambito dei servizi amministrativi dell'Istituto potrebbero dedicare a tale attività, per cui si possono ipotizzare tempi di risposta definitiva non inferiori ai sette/otto mesi dal momento di avvio delle procedure, con la probabile necessità di affidare alcune parti del percorso a figure esterne, con assunzione di oneri economici attualmente non quantificabili e non previsti nel documento finanziario approvato.

Relativamente alla seconda questione sarà necessario procedere nuovamente con il reclutamento di una risorsa con contratto a tempo determinato, da individuare nel rispetto delle norme legislative e regolamentari statali e regionali vigenti. A questo proposito, tenuto conto delle prime valutazioni svolte dagli uffici, parrebbe possibile procedere secondo quanto previsto all'art. 19 del D. Lgs.

81/2015 che, al comma 3, prevede: *"Fermo quanto disposto al comma 2, un ulteriore contratto a tempo determinato fra gli stessi soggetti, della durata massima di dodici mesi, può essere stipulato presso la direzione territoriale del lavoro competente per territorio"* elemento che deve essere approfondito me che, qualora percorribile, consentirebbe di offrire garanzie di tempestività e di qualità alle scelte operate.

Al termine dell'illustrazione e della discussione il Presidente propone al Consiglio di esprimersi rispetto ai diversi punti presentati

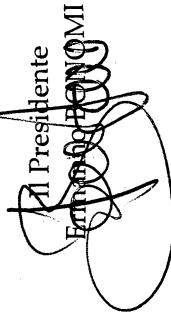
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ◇ udita la relazione del Presidente;
- ◇ visto il parere favorevole di legittimità rilasciato ai sensi dell'articolo 3 comma 4 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;
- ◇ dato atto che la presente deliberazione non è soggetta all'esame della struttura regionale competente per materia, ai sensi della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3.
- ◇ ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;


DELIBERA

1. di prendere atto di quanto comunicato dal Presidente e dai Responsabili rispetto all'esito delle azioni amministrative condotte nel rispetto delle linee guida a suo tempo dettate dal Consiglio;
2. di stabilire, relativamente all'assunzione della risorsa a cui affidare il ruolo di magazziniere dell'IVAT:
 - di richiedere al Direttore ed responsabile dell'Area amministrazione generale lo svolgimento di un'approfondita analisi rispetto a tutte le opzioni possibili ed alle relative necessità organizzative nonché economiche ai fini della conduzione delle procedure necessarie all'individuazione di una risorsa da reclutare con mansioni di magazziniere con contratto di lavoro a tempo indeterminato nell'ambito della dotazione organica dell'IVAT
 - di procedere con una risposta il più possibile tempestiva alle necessità operative dell'ente, in modo da garantire i servizi essenziali del magazzini fin dall'avvio dell'imminente stagione estiva con il reclutamento di una risorsa con contratto a tempo determinato, da individuare nel rispetto delle norme legislative e regolamentari statali e regionali vigenti, percorrendo in prima battuta, l'ipotesi indicata all'art. 19 comma 3 del D. Lgs. 81/2015 o, in subordine, Quanto previsto all'Art. 5 del Regolamento regionale n. 12 febbraio 2013, n. 1, all'oggetto "Assunzione di personale a tempo determinato"
 - di portare informazione rispetto a quanto indicato ai precedenti punti in occasione della prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione

Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'argomento.
Letto, approvato e sottoscritto.
In originale firmato:

Il Presidente
FRANCESCO PENONI




Il Segretario
NURYA DONATONI


RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente verbale viene pubblicata all'albo de l'Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition per quindici giorni consecutivi a partire dal

Il Responsabile



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3.

Il Responsabile



INVIO ALLA STRUTTURA REGIONALE COMPETENTE PER MATERIA

La presente deliberazione è trasmessa in data _____ alla struttura regionale competente per materia, ai sensi dell'articolo 8 della legge regionale 21 gennaio 2003, n. 3.

Il Responsabile



AUTENTICAZIONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Aosta, lì _____

Il Responsabile



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA